Администрация Вагинского сельсовета

Боготольский район

Красноярский край

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Вагино

«06» августа 2018 года № 35-п

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о Совете профилактики безнадзорности  и правонарушений Вагинского сельсовета |

В целях повышения эффективности системы профилактики правонарушений в Вагинском сельсовете, в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», Законом Красноярского края от 31.10.2002 г. № 4-608 «О системах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», руководствуясь Уставом Вагинского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Совет профилактики безнадзорности и правонарушений Вагинского сельсовета.
2. Утвердить состав Совета профилактики Вагинского сельсовета (приложение № 1).
3. Утвердить Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений Вагинского сельсовета (приложение № 2).
4. Признать утратившим силу:

– Постановление администрации Вагинского сельсовета от 18.01.2013 № 2 «Об организации Совета профилактики на территории Вагинского сельсовета»;

– Постановление администрации Вагинского сельсовета от 03.02.2016 № 3-п «О внесении изменений в постановление администрации Вагинского сельсовета от 18.01.2013 № 2 «Об организации Совета профилактики на территории Вагинского сельсовета».

1. Контроль за выполнением Постановления оставляю за собой.
2. Настоящее Постановление опубликовать в общественно-политической газете «Земля Боготольская» и разместить на официальном сайте Боготольского района на странице Вагинского сельсовета в сети Интернет.
3. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его

официального опубликования.

Глава сельсовета В.П. Сибейко

Приложение № 1

к Постановлению администрации

Вагинского сельсовета

от 06.08. 2018 № 35-п

СПИСОК

членов Совета профилактики при администрации Вагинского сельсовета

Председатель комиссии:

Сибейко В.П. – глава Вагинского сельсовета

Заместитель председателя:

Марченко Т.Н – председатель Совета депутатов Вагинского сельского Совета

Секретарь комиссии:

Чудочина Т.В. – заместитель главы Вагинского сельсовета

Члены комиссии:

Никифорова Н.В. – директор Вагинской СОШ (по согласованию)

Экарт Е.М. – заведующая Вагинской врачебной амбулатории (по согласованию)

Васькина М.М. – методист СДК (по согласованию)

Сметанчук Е.А. – соц.педагог Вагинской СОШ (по согласованию)

Архипова О.А. – специалист администрации сельсовета

Салцевич О.В. – специалист соц.службы МБУ КЦСОН«Надежда» (по согласованию)

Ризаханов Р.Р. – УУП МОВД «Боготольский» (по согласованию)

Приложение № 2

к Постановлению администрации

Вагинского сельсовета

от 06.08. 2018 № 35-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений

Вагинского сельсовета

1. Общие положения
   1. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений Вагинского сельсовета (далее - Совет) является совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления, правоохранительных органов, общественных организаций в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в муниципальном образовании Вагинский сельсовет.
   2. Совет создаётся администрацией Вагинского сельсовета, не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.
   3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными нормами международного права, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.
   4. Совет в своей деятельности взаимодействует с КДН и ЗП Боготольского района и организует свою работу при участии общественности.

Деятельность Совета осуществляется в пределах территории Вагинского сельсовета.

1. Цель и полномочия Совета
   1. Целью создания Совета является обеспечение защиты прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних граждан путём предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
   2. Полномочия Совета:

- анализ полученной информации о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении несовершеннолетних, негативного влияния на их родителей (законных представителей) или других лиц, сообщений из правоохранительных органов, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), органов здравоохранения;

- разработка и внесение в соответствующие органы предложений по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности, беспризорности и правонарушений на территории Вагинского сельсовета;

- информирование соответствующих органов о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Вагинского сельсовета;

- выявление несовершеннолетних и (или) семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, группы риска, подлежащих профилактическому воздействию, организация работы по недопущению их попадания в социально опасное положение, ведение внутри поселкового учёта несовершеннолетних и их семей;

- проведение индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися на внутри поселковом учёте, закрепление за ними наставников из числа лиц авторитетных, способных оказать положительное влияние на несовершеннолетних и их родителей;

- внедрение примирительных технологий, с целью рассмотрения частных случаев конфликтных ситуаций, связанных с несовершеннолетними;

- оказание содействия органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- предупреждение жестокого обращения в отношении несовершеннолетних;

- профилактика наркомании и алкоголизма;

- профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, освобождённых из мест лишения свободы, а также несовершеннолетних, осуждённых к наказаниям, не связанным с лишением свободы;

- оказание содействия в решении вопросов трудоустройства и занятости несовершеннолетних, в том числе осуждённых к наказаниям, не связанным с лишением свободы;

- участие в работе по пропаганде правовых знаний среди населения;

- участие в проведении мероприятий, связанных с антиалкогольной пропагандой, с контролем и соблюдением правил торговли спиртными напитками на территории сельсовета;

- осуществление в установленном законом порядке контроля, обследования и проверки условий воспитания, обучения, содержания и применение труда несовершеннолетних.

3. Организация деятельности Совета профилактики

3.1. Совет осуществляет свою деятельность на общественной основе в соответствии с настоящим Положением и планами работы Совета.

3.2. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета. В отсутствие председателя Совета, его заместителя, обязанности председателя Совета выполняет один из членов Совета, на которого возложены данные обязанности.

Секретарь Совета избирается на его первом заседании большинством голосов от числа присутствующих членов Совета.

3.3. Число членов Совета определяется в зависимости от объёма проводимой работы, но менее 5 человек. В состав Совета входят представители администрации сельсовета, депутаты Чайковского сельского Совета депутатов, представители предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории сельсовета, представители общественности.

3.4.Заседания Совета проводятся не менее 1 раза в месяц.

3.5. Председатель Совета:

- организует работу Совета;

- составляет план работы Совета на год, учитывая мероприятия, содержащиеся в плане работы КДН и ЗП администрации Боготольского района;

- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;

- председательствует на заседаниях Совета;

- подписывает протоколы заседаний Совета;

- предоставляет запрашиваемую информацию в органы и учреждения системы профилактики.

3.6. Секретарь Совета:

- обеспечивает организацию заседаний Совета;

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимым справочно- информационными материалами:

- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

3.7. Члены Совета:

- ведут работу по закреплённым направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- принимают участие в заседаниях Совета;

- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;

- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решения;

- члены Совета участвуют в работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4. Права и обязанности Совета

4.1. Совет, при осуществлении возложенных на него полномочий обладает следующими правами:

- приглашать на свои заседания должностных лиц, специалистов, несовершеннолетних и их родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;

- ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми;

- ходатайствовать в соответствующие органы о постановке или снятии с учёта лиц, состоящих на учёте ОПДН, КДН и ЗП администрации Боготольского района;

- получать организационно-методическую помощь от КДН и ЗП администрации Боготольского района;

- проводить анализ состояния работы, направленной на предупреждение правонарушений и преступлений несовершеннолетних на территории сельсовета, заслушать руководителей на заседаниях Совета и принимать меры по улучшению профилактической работы;

- принимать меры по улучшению профилактической работы;

- вносить предложения работодателям о поощрении активных членов Совета.

4.2. Члены Совета обязаны не разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Совета, а также персональные данные лиц, в отношении которых проводится профилактическая работа Совета.

5. Порядок рассмотрения вопросов Советом

5.1. Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета:

- заявление несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;

- собственная инициатива Совета

- информация, полученная от других источников, дающих основание полагать необходимость проведения профилактической работы со стороны Совета.

5.2. Подготовка заседания Совета:

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, в целях обеспечения своевременного и правильного их размещения, предварительно изучаются членами Совета.

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежавших вызову или приглашению на заседание;

- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обязательств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;

- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;

- несовершеннолетний, его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

5.3. Порядок проведения заседания Совета профилактики.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости и являются правомочными при наличии не менее половины состава.

Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его и (или) его родителей (законных представителей). На заседание Совета приглашаются классные руководители, педагоги, иные лица, располагающие информацией, необходимой для всестороннего изучения материала.

Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет повестку заседания, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и предоставляет участников рассмотрения.

При рассмотрении вопроса устанавливается личность приглашённого и оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

5.4. Порядок вынесения и содержание решения Совета:

Решение Совета принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).

Решение принимается простым большинством членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

5.5. Протокол Совета:

Протокол ведётся на каждом заседании Совета секретарём и включает в себя следующие обязательные положения:

Протокол ведётся на каждом заседании Совета секретарём и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;

- наименование и состав Совета:

- содержание рассматриваемых вопросов;

- фамилия, имя, класс и иные имеющие значение для рассмотрения сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;

- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;

- объяснения участвующих в заседании лиц;

- содержание заявленных в заседании ходатайств и результатах их рассмотрения;

- сведения об оглашении вынесенного решения;

- заседания Совета в течение трёх дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета. Протоколы заседаний нумеруются с начала года и хранятся у председателя Совета.