КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ЧАЙКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БОГОТОЛЬСКОГО РАЙОНА

ЧАЙКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 10 ноября 2020 | пос. Чайковский | № 2-11 |

О внесении изменений и дополнений в решение Чайковского сельского Совета депутатов Боготольского района от 12.12.2016 № 11-42 «Об утверждении Регламента Чайковского сельского Совета депутатов»

В целях приведения Решения Чайковского сельского Совета депутатов от 12.12.2016 № 11-42 «Об утверждении Регламента Чайковского сельского Совета депутатов» (в ред. от 16.03.2017 № 13-48, от 28.08.2017 № 17-57, от 22.12.2017 № 20-77, от 23.03.2018 № 24-86, от 26.11.2018 № 30-113, 15.05.2019 № 35-138, от 30.08.2019 № 36-143, от 14.10.2019 № 38-152, от 20.02.2020 № 41-171, от 22.06.2020 № 46-187) (далее – Решение) в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь статьями в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 21, 25 Устава Чайковского сельсовета Боготольского района Красноярского края, Чайковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение следующие изменения:

**1.1. в Регламенте Чайковского сельского Совета депутатов:**

* + 1. **пункт 1.9 статьи 1 дополнить подпунктами следующего содержания»**

**«**Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.**»;**

**1.1.2. в пункте 4.5 статьи 4 слова** «Голос Главы муниципального образования исполняющего полномочия председателя представительного органа муниципального образования, учитывается при принятии решений представительного органа муниципального образования как голос депутата представительного органа муниципального образования.» **исключить;**

**1.1.3. в статье 5:**

**- абзац третий пункта 5.2 изложить в следующей редакции:**

«Председатель Совета депутатов доводит до сведения депутатов и населения время и место проведения сессий, а также проект повестки дня»;

**- в абзаце четвертом пункта 5.2 слова** «(наименование печатного издания)» **исключить;**

**- в абзаце первом пункта 5.3 слова** «, по инициативе главы сельсовета» **исключить;**

**1.1.4. в статье 6:**

**- в абзаце шестом пункта 6.1 слова** «работниками аппарата Совета депутатов» **заменить словами** «администрацией сельсовета»;

**- в абзаце первом пункта 6.2 слово** «я» **исключить;**

**1.1.5. в абзаце 6 пункта 7.1 статьи 7 слова** «в соответствии со статьей 37 настоящего Регламента» **исключить;**

**1.1.6. абзац третий пункта 10.1 статьи 10 изложить в следующей редакции:**

«Поименное или тайное голосование проводится по требованию не менее 1/4 от установленной численности депутатов, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.2 настоящей статьи.»;

**1.1.7. в пункте 13.1 статьи 13 слова** «, главой местной администрации» **исключить;**

**1.1.8. статью 16 изложить в следующей редакции:**

**«Статья 16. Порядок подписания и обнародования правовых актов Совета депутатов**

16.1. Нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования, направляется главе сельсовета для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава сельсовета имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в представительный орган муниципального образования с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава сельсовета отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается представительным органом муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, он подлежит подписанию главой сельсовета в течение семи дней и обнародованию.

16.2. Решения Совета, кроме указанных в пунктах 16.3, 16.4 настоящей статьи, вступают в силу после подписания, если иное не указано в самом решении.

16.3. Нормативные решения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

16.4. Решения Совета депутатов поселения об установлении, изменении или отмене местных налогов, а также льгот по их уплате вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.»;

**1.1.9. в абзаце двенадцатом статьи 27 слово** «я» **исключить;**

**1.1.10. статью 31 изложить в следующей редакции:**

**«Статья 31. Председатель Совета депутатов**

31.1. Работу Совета депутатов организует его председатель. Председателем Совета депутатов является глава муниципального образования, избираемый жителями сельсовета путём всеобщих, прямых и равных выборов при тайном голосовании.

31.2. Председатель Совета депутатов:

а) созывает и председательствует на сессиях Совета депутатов в порядке и в случаях, предусмотренных Уставом муниципального образования и настоящим Регламентом;

б) представляет Совет в отношениях с населением, органами власти, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, органами территориального общественного самоуправления граждан по месту жительства;

в) формирует повестку дня сессии;

г) осуществляет руководство подготовкой сессией Совета, а также подготовкой проектов решений Совета;

д) подписывает протоколы сессий Совета, другие документы Совета депутатов;

е) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий;

ж) организует правовое и материально-техническое обеспечение деятельности Совета депутатов;

з) обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента;

и) от имени Совета депутатов подписывает исковые заявления, направляемые в суд или арбитражный суд;

к) осуществляет иные полномочия, возложенные на него федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом муниципального образования, настоящим Регламентом, а также решениями Совета депутатов.

31.3. Председатель Совета депутатов издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа.»;

**1.1.11. в абзаце втором пункта 41.1 статьи 41 слово** «я» **исключить;**

**1.1.12. в статье 42:**

- **пункты 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8** считать пунктами 42.1, 42.2, 42.3, 42.4, 42.5, 42.6, 42.7, 42.8.

**- пункт 42.2 изложить в следующей редакции:**

«2. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, обладающий избирательным правом, постоянно проживающий в границах населенного пункта.»;

**- в подпункте 3 пункта 7 слово** «права» **заменить словами** «права старосты».

2. Контроль за исполнением Решения возложить на депутата Чайковского сельского Совета депутатов Ефремову Л. И.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Земля боготольская» и размещению на официальном сайте Боготольского района в сети Интернет.

4. Решение вступает в силу в день, следующий за днём официального опубликования.

Глава Чайковского сельсовета

Председатель Чайковского

сельского Совета депутатов Г. Ф. Муратов