

Администрация Большекосульского сельсовета

 Боготольского района

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Большая Косуль

«29»июня 2015 года № 30

Об утверждении Порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям муниципальных учреждений администрации Большекосульского сельсовета Боготольского района.

В соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 8 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правого регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», руководствуясь статьей 31.п.1.4 Устава Большекосульского сельсовета Боготольского района ,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям муниципальных учреждений администрации Большекосульского сельсовета Боготольского района. (приложение № 1).

2.Утвердить перечень должностей руководителей муниципальных учреждений администрации Большекосульского сельсовета Боготольского района ,которым установлен ненормированный рабочий день (приложение № 2).

3.Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Настоящее постановление обнародовать на досках информации 30.06.2015года и разместить на официальном сайте администрации Боготольского района в сети интернет www/ bogotol-ru на странице Большекосульского сельсовета.

5.Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава сельсовета О.С. Харин.

Приложение № 1

к постановлению администрации

Большекосульского сельсовета

от 29.06.2015 № 30

**Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям муниципальных учреждений администрации Большекосульского сельсовета Боготольского района**

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящий Порядок устанавливает предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий деньруководителям муниципальных учреждений администрации Большекосульского сельсовета .

1.2.В соответствии со ст. 101 Трудового кодекса Российской Федерации ненормированный рабочий день – это особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

1.3.Запрещается привлечение работников с ненормированным рабочим днем к работе в выходные и нерабочие дни, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ, и в порядке, установленном ст. ст. 113, 153 ТК РФ.

2.ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

2.1.Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска определяется коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка и продолжительность, которого не может быть менее 3 (трех) календарных дней.

2.2.Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий по решению представителя работодателя.

2.3.Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется руководителям муниципальных учреждениий администрации Большекосульского сельсовета в соответствии с реестром должностей муниципальных учреждений администрации Большекосульского сельсовета.

2.4.Дополнительный отпуск суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

2.5.В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

2.6.Работнику, заболевшему в период пребывания в дополнительном отпуске, дополнительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных больничным листком, или по согласованию с главой администрации переносится на другой срок.

2.7.Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам, производится в пределах бюджета оплаты труда учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета.

2.8.Работнику не может быть установлен дополнительный отпуск, если его должность не включена в перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, определенным настоящим постановлением администрации Большекосульского сельсовета.

2.9.На работников с ненормированным рабочим днем полностью распространяются требования правил внутреннего трудового распорядка учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета.