
### **КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН**

### **БОГОТОЛЬСКОГО РАЙОНА**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ, ПРОВЕДЕНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ БОГОТОЛЬСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ ПО БЮДЖЕТНО-ФИНАНСОВЫМ ВОПРОСАМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ»**

### (утвержден Постановлением Боготольского районного Совета депутатов от 02.10.2014 № 8-П)

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общие положения | 2 |
| 2. | Общая характеристика экспертизы Решений и проектов муниципальных программ | 3-4 |
| 3. | Организация и проведение Экспертизы Решения и проектов муниципальных программ | 4-5 |
| 4. | Порядок оформления Заключений (писем) | 6 |
| 5. | Контроль за реализацией предложений Контрольно – счетного органа по Решениям и проектам муниципальных программ, использование результатов Экспертиз | 7 |
| Приложение 1 | Заключение по результатам финансово-экономической экспертизы проекта Решения Боготольского районного Совета депутатов или проекта Постановления администрации Боготольского района  | 8 |
| Приложение 2 | О результатах финансово-экономической экспертизы проекта Решения или проекта Постановления администрации Боготольского района | 9 |
| Приложение 3 | О результатах финансово-экономической экспертизы проекта Решения или проекта Постановления администрации Боготольского района | 10 |

 **1. Общие положения**

* 1. Стандарт финансового контроля «Организация, проведение и оформление результатов финансово-экономической экспертизы проектов Решений Боготольского районного Совета депутатов (далее Решение) и нормативно-правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам и вопросам использования государственного имущества и проектов муниципальных программ» (далее - Стандарт) разработан с учетом положений Регламента Контрольно – счетного органа Боготольского района (далее - Регламент Контрольно – счетного органа) и опыта организации и проведения финансово-экономической экспертизы проектов Решений и нормативно-правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам и вопросам использования муниципального имущества, проектов муниципальных программ Счетной палатой Красноярского края (далее - Счетная палата).
	2. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур организации и проведения Контрольно – счетным органом финансово-экономической экспертизы (далее - Экспертизы) проектов Решений и нормативно-правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам и вопросам использования муниципального имущества (далее - Законопроекты), проектов муниципальных программ (далее - Проекты МП).
	3. Задачами Стандарта являются:
* определение содержания, принципов и процедур проведения экспертизы Законопроектов и Проектов МП;
* установление общих требований к организации, проведению и оформлению результатов экспертизы Законопроектов и Проектов МП.

При организации и проведении экспертизы Законопроектов и Проектов МП должностные лица Контрольно – счетного органа обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Уставом Боготольского района, Решением Боготольского районного Совета депутатов от 22.09.2008 № 43-89 «О бюджетном процессе в Боготольском районе», Решением Боготольского районного Совета депутатов от16.07.2013 № 29-193 «О создании Контрольно – счетного органа Боготольского района»,Постановлением администрации Боготольского района от 05.08.2013 № 560-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Боготольского района Красноярского края, их формирования и реализации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и Боготольского района, Регламентом Контрольно – счетного органа, а также иными нормативными документами Контрольно – счетного органа и настоящим Стандартом.

1. **Общая характеристика экспертизы Законопроектов и Проектов муниципальных программ (далее по тексту – МП)**
	1. Цель проведения Экспертизы Законопроектов и Проектов МП:
* обеспечение законного и эффективного использования районных бюджетных средств, а также формирования и использования муниципальной собственности и собственности, переданной на осуществление муниципальных полномочий;
* обеспечение единства применения законодательства.
	1. Задачи проведения Экспертизы Законопроекта:
* изучить существующую законодательную и нормативную базу по вопросам Законопроекта;
* проверить нормы представленного на экспертизу Законопроекта на соответствие действующему законодательству;
* оценить финансовые риски анализируемого Законопроекта;
* оценить обоснованность и рациональность предлагаемых расходов районного бюджета, выявить резервы;
* выявить в Законопроекте реализацию рекомендаций Контрольно – счетного органа, разработанных по результатам проведённых ранее контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
* подготовить заключение по результатам Экспертизы;
* выработать рекомендации по доработке Законопроекта, в том числе по предотвращению нарушений и устранению недостатков;
	1. Задачи проведения Экспертизы Проекта МП:
* получить полную и достоверную информацию о формировании и проектируемых показателях Проекта МП;
* оценить потребности в ресурсах для достижения целей и результатов Проекта МП риски для её реализации;
* оценить обоснованность и рациональность предлагаемых расходов районного бюджета на реализацию программных мероприятий, предусмотренных Проектом МП, выявить резервы при их составлении;
* оценить необходимость решения проблем, обозначенных Проектом МП, программно-целевыми методами;
* оценить Проект МП на соответствие действующему законодательству;
* выявить в Проекте МП реализацию рекомендаций Контрольно – счетного органа, разработанных по результатам
* проведённых ранее контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
* оценить финансовые риски анализируемого Проекта МП;
* подготовить заключение по результатам Экспертизы;
* проверить нормы представленного на экспертизу Проекта МП на
* соответствие действующему законодательству;
* выработать рекомендации по доработке Проекта МП.
	1. Предметом Экспертизы Законопроектов и Проектов МП являются:
* нормативно-правовое обеспечение комплекса мероприятий, предусмат­риваемых Законопроектом и Проектом МП;
* расчёты потребности в денежных средствах для достижения поставленных
* целей Законопроектом и Проектом МП;
* финансовые ресурсы бюджета района, а также объекты муниципальной собственности и собственности, переданной на выполнение муниципальных полномочий;
* соответствие Проекта МП действующему Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации долгосрочных целевых программ;
* проект нормативного правового акта.
1. **Организация и проведение Экспертизы Законопроектов и Проектов МП**
	1. Основанием для проведения Экспертизы Законопроектов и Проектов МП является годовой план работы Контрольно – счетного органа.
	2. При проведении Экспертизы Законопроектов рассматривается следующий основной перечень вопросов:
* соответствие цели Законопроекта приоритетам государственной политики, целевым ориентирам стратегических программ социально-экономического развития Боготольского района, полномочиям и сферам ответственности государственных органов власти (усиление социальной направленности, снижение налоговой нагрузки на хозяйствующие субъекты, обеспечение прозрачности бюджета и бюджетных процедур, повышение эффективности использования муниципального имущества района);
* проверка соответствия действующему законодательству норм и нормативов, которые послужили основой для формирования объёма расходов;
* прогноз ожидаемых положительных (отрицательных) последствий при условии принятия Законопроекта на социально-экономическую ситуацию в Боготольского районе и качество жизни населения района;
* анализ соответствия проектируемых анализируемым Законопроектом расходов бюджета расходам, утверждённым Решением о районном бюджете на соответствующий год; оценка возможной дополнительной нагрузки на бюджет, которая может возникнуть в случае принятия Законопроекта;

 - оценка наличия в Законопроекте коррупциогенных факторов.

* 1. При проведении Экспертизы Проекта МП рассматриваются следующий основной перечень вопросов:
* характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её программными методами;
* соответствие цели Проекта МП приоритетам государственной политики района, целевым ориентирам стратегических программ социально-экономического развития Боготольского района, полномочиям и сферам ответственности органов государственной власти района;
* наличие системы показателей для измерения результатов реализации долгосрочной целевой программы (целевые индикаторы и показатели результативности от реализованных программных мероприятий, предоставление услуг определенного качества и объема), соответствие целевых индикаторов и показателей результативности поставленным целям МП;
* оценка чёткости и конкретности формулировок целей Проекта МП, их реальной достижимости;
* проверка обоснованности расходных обязательств, наличие информации, подтверждающей привлечение средств из федерального и краевого бюджета и внебюджетных источников;
* обоснованность программных мероприятий по срокам и ресурсам;
* прогноз ожидаемых последствий (при условии принятия целевой программы) на социально-экономическую ситуацию в Боготольском районе и качество жизни населения района;
* анализ планируемых программных мероприятий на предмет отсутствия (наличия) дублирования мероприятий действующих долгосрочных целевых программ;
* оценка рисков, которые могут возникнуть в процессе реализации долгосрочной целевой программы;
* анализ соблюдения требований статьи 179 Бюджетного кодекса РФ и нормативных правовых актов Российской Федерации, Красноярского края и Боготольского района о прогнозировании и программах социально-экономического развития;
* анализ соответствия проектируемых Проектом МП расходов бюджета расходам, утверждённым Решением о районном бюджете на соответствующий год; оценка возможной дополнительной нагрузки на бюджет, которая может возникнуть в случае принятия Проекта МП;
* оценка наличия в Проекте МП коррупциогенных факторов.
	1. Порядок организации проведения Экспертизы и подготовки заключения по результатам Экспертизы проектов Решений и Проектов МП.

После регистрации поступивших проектов Решений, Проектов МП

подготавливается заключение.

Завершающим этапом подготовки Заключения является его утверждение Председателем Контрольно – счетного органа

1. **Порядок оформления Заключений (писем)**
	1. В Заключении указываются:
* наименование проекта Решения, Проекта МП, по которым проводится Экспертиза;
* замечания к проекту Решения, Проекту МП в целом и к его отдельным частям (статьям, пунктам, подпунктам);
* предложения по проекту Решений, Проекту МП в целом и его отдельным частям (статьям, пунктам, подпунктам);
* иная необходимая, по мнению лица, готовившего Заключение, информация (анализ Проекта МП, проект Решения, нормативной правовой базы, вопросов, касающихся предмета регулирования Проекта МП, проекта Решения; ссылки на Проекты МП, проект Решения; иные заключения Контрольно – счетного органа;

документы, материалы, используемые при подготовке заключения, установленные факты, обстоятельства, выводы и др.).

Форма Заключения на проект Решения, Проект МП приведена в приложении 1 к настоящему пункту.

* 1. Вместе с Заключением готовится сопроводительное письмо.

Форма сопроводительного письма приведена в приложении 2 к настоящему пункту.

* 1. В случае если Экспертиза проекта Решения, Проекта МП не проводится или замечания (предложения) отсутствуют, либо оформление отдельного документа нецелесообразно, готовится письмо Контрольно – счетного органа с указанием в нем наименования проекта Решения, Проекта МП и необходимой информации (мотивировки). Форма письма приведена в приложении 3 к настоящему пункту.
	2. Заключения и письма готовятся с соблюдением требований Инструкции по делопроизводству Боготольского районного Совета депутатов.
	3. В случае если проект Решения имеет длинное наименование, допускается использование следующего заголовка письма (сопроводительного письма): «О результатах финансово-экономической экспертизы на проект Решения или проект Постановления».
1. **Контроль за реализацией предложений Контрольно – счетного органа по Законопроектам и Проектам МП, использование результатов Экспертиз**
	1. Контроль за реализацией предложений Контрольно – счетного органа проекту Решений, Проекту МП осуществляется должностным лицом готовившим экспертно-аналитической заключение.
	2. Результаты Экспертиз проектов Решений, Проектов МП используются при осуществлении предварительного, оперативного и последующего контроля за исполнением бюджета района.

Приложение 1

к разделу 4 пункта 4.2. Стандарта

Должность Председателя

Контрольно – счетного органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

**Заключение**

по результатам финансово-экономической экспертизы проекта Решения Боготольского районного Совета депутатов или проекта Постановления администрации Боготольского района (далее по тексту – проект Решения или Программа)

В ходе проведения финансово-экономической экспертизы установлено следующее.

Соблюдение норм проекта Решения, Проекта МП действующему бюджетному и иному законодательству.

Замечания по проекту Решения, Проекту МП в целом и его отдельным частям (статьям, пунктам, подпунктам).

Предложения по проекту Решения, Проекту МП в целом и его отдельным частям (статьям, пунктам, подпунктам).

Иная необходимая (анализ проекта Решения, Проекта МП, нормативной правовой базы, вопросов, касающихся предмета регулирования проекта Решения, Проекта МП; ссылки на Проекты МП, проекты Решений, иные заключения Контрольно – счетного органа, документы, материалы, используемые при подготовке заключения, установленные факты, обстоятельства, выводы и др.).

Вывод о возможности рассмотрения заключения на заседании Боготольского районного Совета депутатов).

Председатель

Контрольно – счетного органа

Боготольского района

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (инициалы и фамилия)

Приложение 2

к разделу 4 пункта 4.3. Стандарта

Должность руководителя,

наименование

 учреждения

 (ФИО)

О результатах финансово-экономической

экспертизы проекта Решения

или проекта постановления

администрации Боготольского района

Уважаемый (ая) *имя отчество*!

В соответствии с Решением Боготольского районного Совета депутатов от 16.07.2013 № 29-193 «О создании Контрольно – счетного органа Боготольского района» направляем Вам заключение по результатам проведения финансово-экономической экспертизы проекта Решения Боготольского районного Совета депутатов или проекта Постановления администрации Боготольского района (наименование проекта Решения Боготольского районного Совета депутатов или проекта постановления администрации Боготольского района).

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Председатель

Контрольно – счетного органа

Боготольского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к разделу 4 пункта 4.3. Стандарта

Должность руководителя,

наименование учреждения

(ФИО)

О результатах финансово-экономической

экспертизы проекта Решения

или проекта постановления

администрации Боготольского района

Уважаемый(ая) *имя отчество*!

В соответствии с Решением Боготольского районного Совета депутатов от 16.07.2013 № 29-193 «О создании Контрольно – счетного органа Боготольского района» Контрольно – счетный орган рассмотрел проект Решения Боготольского районного Совета депутатов или проект Постановления администрации Боготольского района (наименование проекта Решения или проекта Постановления администрации Боготольского района).

Необходимая информация (мотивировка).

Председатель

Контрольно – счетного органа

Боготольского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)