КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

БОГОТОЛЬСКИЙ РАЙОН

БОГОТОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2011г. с.Боготол № 17-55

О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ БОГОТОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ

( в ред. Реш. от 27.09.20012 № 25-82)

В соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 24 Устава Боготольского сельсовета, Боготольский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Боготольского сельсовета и участия граждан в его обсуждении согласно приложению №1.

2. Утвердить состав комиссии уполномоченной на организацию по подготовке публичных слушаний по обсуждению проектов решений сельского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав Боготольского сельсовета согласно приложению №2.

3. Утвердить Положение об организации деятельности комиссии, уполномоченной на организацию по подготовке публичных слушаний по обсуждению проектов решений сельского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав Боготольского сельсовета согласно приложению № 3.

4. Признать утратившим силу:

решение Боготольского сельского Совета депутатов от 29.12.2006 № 16-58 «О порядке учета предложений по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав Боготольского сельсовета и участия граждан в его обсуждении»;

решение Боготольского сельского Совета депутатов о 08.02.2011 № 10-28 «О внесении изменений в решение Боготольского сельского Совета депутатов от 29.12.2006 № 16-58 «О порядке учета предложений по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав Боготольского сельсовета и участия граждан в его обсуждении»

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам (Емельянова О.Г.)

Глава Боготольского сельсовета С.А.Филиппов

Приложение № 1

к Решению

Боготольского сельского Совета

от 15.12.2011г. N 17-55

ПОРЯДОК

УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ВНЕСЕНИИ

ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ БОГОТОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и направлен на реализацию прав граждан на участие в обсуждении изменений, вносимых в Устав сельсовета.

2. Проект решения сельского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета (далее - проект решения) подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения сельским Советом депутатов данного проекта решения с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

3. Предложения по проекту решения могут вноситься гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Боготольского сельсовета и обладающими избирательным правом.

4. Предложения по проекту решения подаются в сельский Совет в письменном виде в течение 20 дней со дня его опубликования и передаются в комиссию по подготовке публичных слушаний (далее - комиссия).

В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, личная подпись гражданина, дата. Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения.

5. Предложения граждан вносятся только в отношении изменений, содержащихся в проекте решения.

Предложения, внесенные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, рассмотрению не подлежат.

6. Комиссия рассматривает поступившие предложения не позднее 5 дней после окончания срока поступления предложений по проекту решения.

7. Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании комиссии, для чего аппарат сельского Совета депутатов заблаговременно информирует их о месте и времени заседания комиссии.

По результатам обсуждения, в срок, установленный пунктом 6 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о вынесении поступивших предложений по проекту решения на публичные слушания либо отклоняет их. В случае если инициаторы не присутствовали на заседании комиссии при обсуждении внесенных ими предложений, комиссия информирует их о принятом решении.

8. Проект решения, а также вынесенные на публичные слушания предложения граждан подлежат обсуждению на публичных слушаниях в порядке, установленном сельским Советом депутатов, в срок не позднее 5 дней до дня рассмотрения проекта решения на сессии сельского Совета депутатов.

9. Итоговые документы публичных слушаний направляются комиссией в сельский Совет на следующий рабочий день после проведения публичных слушаний и учитываются депутатами при рассмотрении проекта решения на сессии сельского Совета депутатов.

Приложение № 2

к Решению

Боготольского сельского Совета

от 15.12.2011г. N 17-55

от 27.09.20012 № 25-82

Состав комиссии уполномоченной на организацию по подготовке публичных слушаний по обсуждению проектов решений сельского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав Боготольского сельсовета

Приложение № 3

к Решению

Боготольского сельского Совета

от 15.12.2011г. N 17-55

от 27.09.20012 № 25-82

Положение об организация деятельности комиссии, уполномоченной на

организацию по подготовке публичных слушаний по обсуждению

проектов решений сельского Совета депутатов о внесении изменений

и дополнений в Устав Боготольского сельсовета.

1. Организацию по подготовке публичных слушаний для обсуждения с участием жителей Боготольского сельсовета проектов решений сельского Совета депутатов о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Боготольского сельсовета осуществляет комиссия, уполномоченная на организацию по подготовке публичных слушаний решением сельского Совета депутатов.

2. Комиссия, уполномоченная на организацию по подготовке публичных слушаний по обсуждению проектов решений сельского Совета депутатов о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Боготольского сельсовета (далее - комиссия) состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и 4 членов комиссии.

3. Комиссия по подготовке публичных слушаний рассматривает предоставленные документы в 10-дневный срок со дня их получения сельским Советом депутатов.

4. Деятельностью комиссии руководит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

5. Секретарь комиссии обеспечивает ведение протокола в ходе проведения публичных слушаний.

6. В порядке подготовки к обсуждению с участием жителей сельсовета проектов решений Боготольского сельского Совета депутатов о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Боготольского сельсовета комиссия:

- определяет по согласованию с председателем Боготольского сельского Совета депутатов и главой Боготольского сельсовета дату время и место проведения публичных слушаний по обсуждению проектов решений Боготольского сельского Совета депутатов о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Боготольского сельсовета»;

- осуществляет подготовку проекта решения Боготольского сельского Совета депутатов о назначении публичных слушаний, в котором указывается предмет публичных слушаний, дата, время и место их проведения;

- организует опубликование сообщения о проведении публичных слушаний не позднее, чем за 30 дней до даты проведения публичных слушаний. Извещение о проведении публичных слушаний должно содержать информацию о дате, времени и месте проведения публичных слушаний, о вопросе, выносимом на публичные слушания. Вместе с извещением опубликованию подлежит проект решения Боготольского сельского Совета депутатов о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Боготольского сельсовета, порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений (или) дополнений в Устав Боготольского сельсовета и участия граждан в его обсуждении;

- осуществляет иные мероприятия, необходимые для подготовки к проведению публичных слушаний;

- организует опубликование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;

- после завершения публичных слушаний составляет заключение об их результатах.