РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

БОГОТОЛЬСКИЙ РАЙОН

ЧАЙКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

пос. Чайковский

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 06 июня 2012 г. |   | № 26-62 |

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ

И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ

СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЧАЙКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

В целях обеспечения эффективного управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Чайковского сельсовета, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 21.07.2005 N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", руководствуясь 21, 49, 50 Устава Чайковского сельсовета, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Чайковского сельсовета согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и сборам

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в общественно-политической газете «Земля боготольская».

Глава Чайковского сельсовета: В. С. Синяков

Приложение

 к Решению Чайковского

 сельского Совета депутатов

 от 06.06.2012 г. N 26-62

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ

ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЧАЙКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Чайковского сельсовета и устанавливает порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом Чайковского сельсовета.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В состав муниципального имущества входит:

- имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вопросов местного значения муниципального образования;

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Чайковского сельсовета, в случаях, установленных федеральными законами и законами Красноярского края;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Чайковского сельсовета;

- земельные участки.

1.2. Управление муниципальным имуществом осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Красноярского края, решениями сельского Совета депутатов и настоящим Положением.

2. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

2.1. Чайковский сельский Совет депутатов:

- утверждает методику определения арендной платы за пользование зданиями, сооружениями, нежилыми помещениями и имущественными комплексами муниципальной собственности сельсовета;

- утверждает программу приватизации муниципального имущества;

- согласовывает передачу муниципального имущества в государственную собственность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальную собственность муниципальных образований, находящихся в границах Чайковского сельсовета;

- утверждает порядок принятия решений по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий сельсовета.

2.2. Администрация сельсовета:

- утверждает порядок ведения реестра муниципального имущества сельсовета;

- принимает решения о принятии в муниципальную собственность объектов, переданных из государственной собственности Российской Федерации, собственности Красноярского края и муниципальной собственности других муниципальных образований;

- решает вопросы создания, приобретения, использования объектов муниципальной собственности;

- утверждает порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений сельсовета;

- выступает учредителем доверительного управления муниципальным имуществом в порядке, предусмотренном гражданским законодательством;

- утверждает методику определения арендной платы за пользование оборудованием и иным движимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельсовета;

- заключает договоры и соглашения с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам, связанным с муниципальным имуществом;

- предоставляет муниципальные преференции по согласованию с антимонопольным органом с предварительным уведомлением Совета депутатов;

- обращается в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом муниципального предприятия (учреждения) недействительной, с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки, истребует муниципальное имущество, имущество муниципального предприятия (учреждения) из чужого незаконного владения, а также предъявляет иски о возмещении убытков, причиненных муниципальному предприятию (учреждению), к руководителю муниципального предприятия (учреждения);

- утверждает порядок списания муниципального имущества.

2.3. Чайковского сельсовета:

- ведет реестр муниципального имущества в порядке, утвержденном администрацией сельсовета;

- передает муниципальное имущество муниципальным предприятиям и учреждениям в хозяйственное ведение, оперативное управление, безвозмездное пользование, по договорам на обслуживание и иным договорам в соответствии с законодательством;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;

- выполняет функции продавца при приватизации объектов муниципальной собственности в порядке, определенном федеральным законодательством;

- осуществляет контроль за выполнением условий договоров купли-продажи приватизированного имущества;

- обеспечивает осуществление регистрации права муниципальной собственности, перехода права собственности при приеме и отчуждении недвижимого имущества;

- принимает участие в деятельности по передаче объектов из муниципальной собственности сельсовета в собственность Российской Федерации, Красноярского края, иных муниципальных образований;

- осуществляет другие полномочия, предусмотренные нормативными, правовыми актами муниципального образования Чайковского сельсовета.

2.4. Администрация сельсовета:

- согласуют решения о передаче муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, в аренду;

- осуществляют контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, за надлежащим использованием имущества, сданного в аренду, переданного на обслуживание, в пределах своей компетенции;

- организуют и контролируют проведение инвентаризации, надлежащего учета, паспортизации объектов недвижимости и регистрации права муниципальной собственности;

- осуществляют другие полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами в соответствии с действующим законодательством.

3. СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛОК С ИМУЩЕСТВОМ

3.1. Сделки с имуществом от имени сельсовета совершаются администрацией Чайковского сельсовета в пределах компетенции, установленной Уставом сельсовета и настоящим Положением.

Сделки от имени сельсовета по специальному поручению главы администрации сельсовета могут совершать юридические лица и граждане.

В отношении имущества могут совершаться любые сделки, не противоречащие действующему законодательству и Уставу сельсовета.

3.2. В качестве стороны сделок с имуществом могут выступать органы местного самоуправления сельсовета, муниципальные унитарные предприятия и учреждения в отношении имущества, находящегося в их хозяйственном ведении или оперативном управлении.

В сделках с Российской Федерацией, Красноярским краем, другими муниципальными образованиями в качестве стороны во всех случаях выступает муниципальное образование Чайковского сельсовета в лице администрации Чайковского сельсовета.

3.3. Безвозмездная передача муниципального имущества сельсовета может осуществляться:

- при отчуждении имущества сельсовета в краевую или федеральную собственность;

- при отчуждении имущества сельсовета другим муниципальным образованиям сельсовета.

3.4. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества сельсовета, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, осуществляется муниципальными бюджетными и автономными учреждениями и предприятиями только в соответствии с федеральным законодательством. Средства, полученные в результате данных договоров, поступают в распоряжение названных учреждений и предприятий.

3.5. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества сельсовета, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными казенными учреждениями, осуществляется только в соответствии с федеральным законодательством комитетом по управлению муниципальным имуществом. Средства от использования данного муниципального имущества в полном объеме поступают в бюджет сельсовета.

3.6. Имущество муниципальных предприятий, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения, не может быть предметом залога по обязательствам сельсовета.

4. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ,

ПЕРЕДАННЫМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ

4.1. Администрации Чайковского сельсовета закрепляет за муниципальными предприятиями муниципальное имущество на праве хозяйственного ведения.

Право на имущество, переданное муниципальному предприятию, возникает с момента передачи такого имущества муниципальному предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Муниципальное предприятие пользуется имуществом, переданным ему на праве хозяйственного ведения, в соответствии с целями своей деятельности.

4.2. Решения о продаже и ином отчуждении недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным предприятием, принимаются администрацией сельсовета с предварительным информированием сельского Совета депутатов.

Муниципальное предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Движимым и недвижимым имуществом предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены уставом муниципального предприятия.

4.3. Муниципальное предприятие не вправе сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ принадлежащее ему недвижимое имущество, совершать крупные сделки, сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя муниципального предприятия, сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества без письменного согласия администрации сельсовета. Уставом муниципального предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия учредителя (учредителей) и (или) иных лиц.

4.4. Отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий, подлежащие зачислению в бюджет сельсовета, производятся в соответствии с положением о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет муниципального образования Чайковского сельсовета части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

5. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ,

ЗАКРЕПЛЕННЫМ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСОВЕТА

5.1. Администрация Чайковского сельсовета закрепляет за муниципальными казенными учреждениями сельсовета (далее - казенное учреждение), наделенными правами юридического лица, муниципальное имущество на праве оперативного управления.

Казенное учреждение пользуется имуществом, переданным ему на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности.

Казенное учреждение не вправе отчуждать или иным образом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

5.2. Автономные и бюджетные учреждения без согласия администрации сельсовета не вправе распоряжаться закрепленным за ним недвижимым и особо ценным движимым имуществом, а также имуществом, приобретенным за счет средств бюджета. Остальным имуществом бюджетные и автономные учреждения вправе распоряжаться самостоятельно.

5.3. Администрация сельсовета вправе изъять у учреждения излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

6. ПРИВАТИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть передано в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном законодательством о приватизации и настоящим Положением.

6.2. Способы и ограничения при проведении приватизации муниципального имущества устанавливаются законодательством о приватизации.

6.3. Программа приватизации муниципального имущества принимается сроком на один год и в случае необходимости подлежит корректировке.

6.4. Независимо от способа приватизации объектов муниципальной собственности между продавцом и покупателем имущества заключается договор купли-продажи в соответствии с федеральным законодательством.

6.5. Договором купли-продажи между продавцом и покупателем приватизируемого имущества в соответствии с федеральным законодательством на определенный срок могут устанавливаться обязанности по сохранению целевого назначения объекта и другие условия использования имущества, а также порядок оплаты муниципального имущества.