АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАЙКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 Боготольского района

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пос. Чайковский

« 25» октября 2019 года № 34-п

|  |
| --- |
|  Об отмене постановления администрации Чайковского сельсовета от 02.10.2013 №33-п «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых, муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» |

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019)

 «О противо­действии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 г. № 8-3542 (ред. от 19.12.2017) «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах», на основании Устава,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Постановление от 02.10.2013 № 33-п **«**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых, муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**»** признать утратившим силу.

 2. Контроль над исполнением данного постановления оставляю за собой.

 3. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Земля Боготольская» и разместить на официальном сайте Боготольского района в сети Интернет.

 4 Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

 Глава Чайковского сельсовета В. С. Синяков

 ПРОЕКТ

Герб муниципального образования или Красноярского края

 КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

 *наименование муниципального образования*

 ***НАИМЕНОВАНИЕ***

 *муниципального нормативного правового акта*

 *органа местного самоуправления*

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

 (место принятия)

Об утверждении порядка выдачи согласия на строительство,

реконструкцию, капитальный ремонт пересечений и

примыканий в отношении автомобильных дорог федерального,

регионального или межмуниципального значения с

 автомобильными дорогами местного значения *наименование*

*муниципального образования*

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Устава *наименование муниципального образования*, ПОСТАНОВЛЯЮ/РЕШИЛ:

1. Утвердить порядок выдачи согласия на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения *наименование муниципального образования* согласно приложению.

1. Контроль за выполнением настоящего Постановления/решения возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать* *должность и ФИО*).
2. Постановление/решение вступает в силу *в день, следующий за днем его официального опубликования* (*указать, как прописано в Уставе).*

Руководитель *наименование*

*органа местного самоуправления*  И. О. Фамилия

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1к *акту наименование органа местного самоуправления*от № |

Порядок выдачи согласия

на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт

пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог

федерального, регионального или межмуниципального значения

с автомобильными дорогами местного значения *наименование муниципального образования*

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдачи согласия дороги на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения *наименование муниципального образования* (далее - Порядок) регулирует отношения, возникающие в связи со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом пересечения автомобильной дороги с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги к другой автомобильной дороге.

1.2. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения юридическими и физическими лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт пересечений автомобильной дороги с другими автомобильными дорогами и примыканий автомобильной дороги к другой автомобильной дороге (далее - застройщики).

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.4. Строительство, реконструкция являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги с другими автомобильными дорогами (далее - пересечение) и примыкания автомобильной дороги к другой автомобильной дороге (далее - примыкание) допускаются при наличии разрешения на строительство, выдаваемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, и согласия, выданного *органом местного самоуправления наименование муниципального образования* (далее - *ОМСУ*).

1.5. Согласие в письменной форме *ОМСУ*, указанное в пункте 1.4 настоящего Порядка, должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт пересечений и примыканий (далее - технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению).

2. Порядок получения согласия

2.1. В целях строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта пересечений или примыканий объекта капитального строительства застройщик направляет в администрацию *наименование муниципального образования* заявление о выдаче согласия на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт пересечений или примыканий (далее - согласие).

2.2. В заявлении должно быть указано:

1) для юридических лиц - наименование, организационно-правовая форма, идентификационный номер налогоплательщика, адрес, фамилия, имя, отчество руководителя, телефон;

2) для физических лиц - фамилия, имя и отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность;

3) кадастровый номер и адрес земельного участка (участков), на котором(ых) планируется выполнение работ по строительству (реконструкции, капитальному ремонту, ремонту);

4) наименование, серия, номер и дата выдачи документа, устанавливающего или подтверждающего права на земельный участок (участки), на котором(ых) планируется выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту;

5) вид планируемых работ на объекте (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт);

6) срок, в течение которого будут осуществляться работы;

7) наименование проектной организации, разработавшей проектную документацию;

8) реквизиты положительного заключения государственной экспертизы;

9) перечень документов, прилагаемых к заявлению;

10) подпись, дата, фамилия, имя, отчество и должность лица, представляющего застройщика.

2.3. К заявлению о выдаче согласия прилагается:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя (подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности при личном приеме);

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления представителем заявителя (при отсутствии соответствующей записи о полномочиях лица в Едином государственном реестре юридических лиц);

в) техническое задание на выполнение работ, подписанное Заявителем (для согласования выполнения работ по строительству, реконструкции пересечений или примыканий);

г) ведомость объемов работ, предусматривающую виды работ и объем работ, выраженных в количественных показателях (для согласования выполнения работ по капитальному ремонту, ремонту пересечений или примыканий);

д) утвержденный порядок осуществления работ для согласования;

е) план предполагаемого пересечения или примыкания в отношении автомобильной дороги общего пользования местного значения, составленный не ранее двух лет до даты обращения, выполненный на основе топографической съемки, в масштабе 1:500, отображающий элементы обустройства автомобильной дороги (дорожные знаки, дорожные ограждения, светофоры, остановочные пункты, объекты, предназначенные для освещения автомобильных дорог, пешеходные дорожки, стоянки (парковки) транспортных средств, тротуары), наименование и направление автомобильной дороги. На плане указываются границы земельного участка, к которому предполагается устройство примыкания для последующего подъезда.

2.4. Основаниями для отказа в выдаче согласия являются:

- отсутствие полного комплекта документов и сведений, в них указанных;

- отсутствие сведений или документов, указанных в пп. 2.1 - [2.3](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.915%5C10%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%B2%D1%8B%D0%B4%D0%B0%D1%87%D0%B8%20%D1%81%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%BD%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D0%BA%D0%B0%D0%BD6%D0%B9%D0%B8%20%D0%B0%D0%B2%D1%82%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B3.DOC#P71);

- несоответствие размещения пересечения или примыкания объекта капитального строительства к автомобильной дороге требованиям законодательства Российской Федерации.

2.5. Согласие в письменной форме либо мотивированный отказ в предоставлении согласия выдается администрацией *наименование муниципального образования* в срок не более чем тридцать календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении такого согласия.

2.6. После приема и регистрации заявления о выдаче согласия администрация *наименование муниципального образования*:

- осуществляет сбор и анализ информации о технических параметрах, наличии и состоянии конструктивных элементов автомобильной дороги, элементов обустройства, средств организации дорожного движения в районе места производства работ по строительству (реконструкции, капитальному ремонту, ремонту) пересечения или примыкания;

- проверяет наличие оснований для отказа в согласовании строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

- определяет возможность осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий в соответствии с требованиями технических регламентов, а до их принятия требованиям ГОСТов, СНиПов, ВСН.

2.7. Согласование планируемого строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий осуществляется в форме постановления администрации *наименование муниципального образования*, отказ в согласовании оформляется в форме уведомления за подписью руководителя администрации *наименование муниципального образования*.

Постановление о согласовании должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений, примыканий; согласованный объем таких работ (для капитального ремонта, ремонта пересечений, примыканий); согласованный порядок осуществления работ по ремонту указанных пересечений и примыканий, требования о соблюдении организации дорожного движения; об обеспечении лицами, осуществляющими капитальный ремонт, ремонт пересечений, примыканий, информирования администрации *наименование муниципального образования* о порядке осуществления работ, введения ограничения или прекращения движения транспортных средств.

2.8. Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений, примыканий, в течение 3 рабочих дней с начала работ (завершения работ) в письменной форме уведомляют администрацию *наименование муниципального образования* об их начале или завершении.

3. Информация о месте нахождения, справочных телефонах,

графике работы, адресах электронной почты администрации *наименование муниципального образования*

Место нахождения приемной администрации: *наименование муниципального образования* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

График работы администрации:

Нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Приложение 1к Порядку выдачи

согласия дороги на строительство,

реконструкцию, капитальный ремонт,

ремонт пересечений и примыканий

в отношении автомобильных дорог федерального,

регионального или межмуниципального значения

с автомобильными дорогами местного значения

*наименование муниципального образования*

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОГО

РЕМОНТА, РЕМОНТА ПЕРЕСЕЧЕНИЙ ИЛИ ПРИМЫКАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя администрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и должность заявителя, паспортные данные,

организационно-правовая форма и наименование

юридического лица, почтовый адрес с указанием индекса,

контактный телефон, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас согласовать Строительство/реконструкцию/капитальный ремонт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 указывается вид работ пересечения автомобильной дороги/примыкания

 автомобильной дороги (нужное подчеркнуть)

в границах полосы отвода на участке с км \_\_\_ + \_\_\_\_ (слева/справа/в пересечении) до км \_\_\_ + \_\_\_\_ (слева/справа/в пересечении) к автомобильной дороге местного значения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кадастровый номер

 (наименование автомобильной дороги)

и адрес земельного участка (участков), на котором(ых) планируется выполнение работ по строительству (реконструкции, капитальному ремонту, ремонту); \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование, серия, номер и дата выдачи документа, устанавливающего или подтверждающего права на земельный участок (участки), на котором(ых) планируется выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

срок, в течение которого будут осуществляться работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование проектной организации, разработавшей проектную документацию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты положительного заключения государственной экспертизы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя Дата